

2.6.3. Negocierea pentru un acord CEI – anexa: Elemente pentru un acord CEI

Anexa: Elemente pentru un acord CEI

Un acord CEI va cuprinde standarde si definitii stabilite de Directiva CEI 2009/38/EG, care se refera la cerinte secundare, precum si prevederi din legea nationala de transpozitie aplicabila. De asemenea, UNI Europa recomanda includerea urmatoarelor puncte:

Reuniuni:

- CEI trebuie sa fie in masura sa sustina cel putin doua reuniuni pe an.
- Dreptul la reuniuni extraordinare – oricand CEI considera ca ar fi necesar – trebuie sa fie cuprins.
- Agenda reuniunii/reuniunilor va fi concordata cu Comitetul restrans al CEI si cu conducerea.
- Reuniunea oficiala CEI va dura cel putin o zi.
- Se va prevedea o zi intreaga pentru pregatirea reuniunii si timp suficient pentru informare.
- Timpul de calatorie pentru reuniunile CEI va fi considerat timp de lucru.

Comitetul restrans:

- Cerintele secundare ale Directivei 2009/38/EC evidentiaza ca reprezentantii angajatilor din cadrul CEI trebuie sa aiba dreptul de a alege un Comitet restrans.
- Mandatul membrilor Comitetului restrans reiese din acord si este incredintat de catre intregul CEI.
- Acordul CEI trebuie sa stabileasca rolul si raspunderea Comitetului restrans, astfel incat sa includa cel putin urmatoarele reguli:
 - Discuta si stabileste cu conducerea locul, agenda si structura reuniunii plenare,
 - In cooperare cu conducerea discuta si stabileste asupra procesului-verbal si a declaratiilor reuniunii plenare.
- Comitetul restrans trebuie sa aiba rolul de a tine reuniuni la intervale regulate, finantate de companie.
- Comitetul restrans va fi informat si consultat de management la timp, in special in perioada dintre reuniunile oficiale, daca anumite aspecte transnationale extraordinare devin importante.

- Comitetul restrans va avea dreptul sa produca si sa difuzeze documente de pozitie. Va avea si dreptul de a traduce aceste documente in limbile importante.
- Comitetul restrans va avea dreptul de a tine reuniuni chiar si fara reprezentare totala sau partiala din partea conducerii.
- Informarea si consultarea ce va avea loc la nivelul reuniunilor Comitetului restrans cu conducerea nu trebuie sa inlocuiasca informarea si consultarea la reuniunile CEI.
- Pentru a avea un Comitet restrans puternic se recomanda sa existe prevederi pentru supleantii alesi.

Informarea si consultarea:

Definitiiile ("informare", "consultare" dar si "transnationalitate") incluse in alineatul 16) al Directivei CEI 2009/3//EC vor fi incorporate in textul acordului. Daca legislatia nationala care se va aplica ofera niste reguli mai bune si mai concrete, atunci aceste prevederi de lege vor fi incorporate.

Trebuie sa fie limpede ca datoria de a efectua o informare si o consultare adecvate din partea conducerii se va baza pe un raport scris ce va fi pus la dispozitie in timp util si inainte de reuniunile pregatitoare, pentru toti membrii CEI si in limbile stabilite.

Limbile:

Interpretariat simultan din si inspre limbile straine stabilite va trebui asigurat la reuniune principala CEI, la reuniunile pregatitoare, la cele de informare si la intrunirile Comitetului restrans.

Programele de lunga durata menite sa se ajunga la o limba de lucru comuna prin invatarea acestei limbi vor fi evitate si nu pot fi folosite pentru a restrictiona interpretariatul simultan si traducerile, acolo unde ele sunt necesare.

Reprezentantii sindicatului si alti experti:

- Acordul trebuie sa prevada un loc permanent pentru reprezentantul sindicatului.
- De asemenea, CEI si Comitetul restrans vor avea dreptul sa invite experti (in domeniul financiar, economic, legal etc.) convocati la alegerea lor, la toate reuniunile si intrunirile.
- Conducerea va trebui informata despre aceasta; totusi nu se accepta ca expertii sa fie invitati numai la anumite puncte pre-determinate pe ordinea de zi.
- Acordul CEI va asigura ca compania sa acopere costul cel putin al unui expert, cel putin pentru partea de transport si cazare.

Compozitie si membri:

- CEI va trebui sa fie reprezentativ pentru compositia fortei de munca dintr-o companie, atat din punct de vedere al genului cat si al altor factori (de ex. diferite categorii de lucratori).
- Chestiunile de egalitate (inclusiv antidiscriminarea, plata egala, sanatatea femeilor si alte chestiuni importante) vor fi incluse in sfera CEI.
- Doar reprezentanti legitimi ai lucratorilor (conform cu legea nationala) vor fi membri CEI. Va trebui sa fie transparent pentru intregul CEI cum a fost ales sau numit fiecare membru in tara sa.
- Conducerea nu ii va numi sau desemna pe membrii reprezentativi ai lucratorilor.
- UNI Europa este in favoarea includerii reprezentantilor lucratorilor din tarile care nu sunt in Uniunea Europeana sau in Zona Economica Europeana. Companiile ce isi desfasoara activitatea in Elvetia vor include reprezentanti elvetieni in CEI-urile lor. Alte tari "dincolo" de Europa ar trebui sa aiba

posibilitatea de a fi reprezentate in CEI; daca nu se poate obtine participare deplina, reprezentantii vor putea include si observatori.

- Pentru a avea un CEI puternic, toti membrii ar trebui sa aiba inlocuitori.
- Se va evita un numar maxim de membri.

Confidentialitate:

- Regulile confidentialitatii pot sa vizeze doar informatia care a fost desemnata in mod explicit si rezonabil drept secret de afaceri.
- Regulile confidentialitatii nu trebuie sa se aplice la membrii organizatiilor care sunt deja acoperite de reguli nationale de confidentialitate.
- Regulile confidentialitatii nu se aplica intre membrii CEI.
- Membrii CEI vor putea discuta despre confidentialitatea unei anumite informatii.
- Incalcarea regulilor de confidentialitate din partea angajatilor va trage dupa sine doar sanctiunile bazate pe prevederile legislatiei, regulilor si traditiilor nationale.

Costuri si mijloace necesare:

- Toate costurile legate de munca CEI vor fi acoperite de conducere. Aceasta presupune calatorii, cazare, interpretariat, traduceri, mijloace de comunicare, formare profesionala, salarii pentru timpul dedicat CEI.
- Membrii CEI vor avea acces la mijloacele de comunicare (acces internet, convorbiri telefonice locale si internationale, Fax, e-mail, website, webcam).
- Membrii CEI vor avea acces la serviciile de traducere cu scopul de a comunica si schimba informatii intre reuniuni.

Formare profesionala:

- Vor fi oferite suficiente cursuri de formare profesionala membrilor CEI pentru ca ei sa-si poata indeplini mandatul.
- Noii membri CEI vor avea dreptul sa primeasca formare profesionala de baza in legatura cu CEI si rolul lui.
- Posibilitati de formare profesionala si participare la seminarii specializate, organizate la intervale de timp regulate, vor fi oferite membrilor CEI.
- Membrii CEI isi pot alege formatorii si continutul cursurilor de pregatire, in functie de nevoile lor.
- Oportunitati de formare profesionala vor fi oferite intregului CEI, ca grup. Aceasta pentru a sprijini dezvoltarea unei coerențe de grup si a unor cunostinte impartasite, de baza.

Reguli interne de procedura:

- Regulile interne de procedura pot ajuta la prevenirea conflictelor in interiorul CEI. Acestea pot descrie rolurile si indatoririle presedintelui, ale membrilor Comitetului restrans, precum si ale altor functii din cadrul CEI. Asemenea reguli nu trebuie neaparat sa faca parte din acord, insa poate sa existe un document intern numai pentru reprezentantii angajatilor. Asemenea reguli nu necesita aprobarea din partea conducerii.

Legi nationale aplicabile:

Membrii OSN si conducerea pot hotari de comun acord dupa care lege nationala va opera CEI si care este Curtea de justitie competenta.

Aceasta informatie va putea fi inclusa in acord.